

Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling Sionkerk Ameide

Januari 2018

De meldcode is een stappenplan (vijf stappen) dat zorgvuldig handelen bij vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling ondersteunt. Het uitgangspunt daarbij is dat huiselijk geweld en kindermishandeling strafbaar zijn en dat het belangrijk is zo vroeg mogelijk signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling op te vangen en daarnaar te handelen en dat niets doen geen optie is.

Is de meldcode verplicht?

Per 1 juli 2013 is de Wet verplichte meldcode in werking getreden. Deze wet is bedoeld voor alle *professionals* in de sectoren onderwijs, (geestelijke) gezondheidszorg, kinderopvang, jeugdzorg, maatschappelijke ondersteuning, justitie en gemeenten. Alle professionals zijn verplicht om te werken met de meldcode. Vrijwilligersorganisaties (waaronder de Sionkerk) zijn niet verplicht om met de meldcode te werken, maar mogen wel een stappenplan opzetten.

De kerkenraad heeft d.d. 10-01-2018 besloten met de meldcode in te stemmen en hier naar te handelen.

Contactpersoon

In de Sionkerk wordt op de predikant na uitsluitend gewerkt met vrijwilligers. Deze vrijwilligers zijn (pastoraal) ouderlingen, pastoraal medewerkers, diakenen en/of gemeenteleden (hierna te noemen vrijwilliger(s)). De vrijwilligers vangen signalen op en het zou goed zijn als er één aanspreekpunt is binnen de Sionkerk waar zij met hun signalen/zorgen naar toe kunnen. Daar de predikant beroepsmatig betrokken is bij de Sionkerk, is de predikant aangewezen als contactpersoon voor de vrijwilligers samen met de preses van de Sionkerk. De professional is degene die beroepsmatig en deskundig betrokken kan worden. Hieronder valt onder andere het sociaal team gemeente Zederik, Veilig Thuis Zuid Holland Zuid, Maatschappelijk Werk, Jeugd en Jongerenwerk Zederik etc.

Contactpersoon Meldcode: 1. predikant
 2. preses

Communicatie meldcode

Om ervoor te zorgen dat deze meldcode onderdeel wordt van het beleid van de Sionkerk, wordt de meldcode opgenomen in het protocollenboek. Ook zal de meldcode actief aan elk nieuw bevestigde ambtsdrager ter kennisgeving aangeboden worden en zal de meldcode 1x per jaar ter kennisname aangeboden worden aan alle vrijwilligers en gemeenteleden.

De communicatie over de meldcode (proces, beleid) en eventuele wijzigingen van de meldcode (na besluit van de Kerkenraad) wordt uitgevoerd door de scriba.

Stap

Aan de orde

Wie

1. In kaart brengen signalen	<ul style="list-style-type: none">• De vrijwilliger heeft een zorg of 'niet plus gevoel'.• Beschrijf deze zorgen/ signalen zo concreet en feitelijk mogelijk	Vrijwilliger
2. Toetsing signalen	<ul style="list-style-type: none">• Vrijwilliger bespreekt de zorgen met de contactpersoon (= predikant en/of preses). Bij voorkeur vraagt de contactpersoon advies aan sociaal team gemeente Zederik (0183-35 65 00) en/of Veilig Thuis Zuid Holland Zuid (0800 2000 voor kinder-, ouderen- mishandeling en huiselijk geweld. 24/7 bereikbaar.	Vrijwilliger en contactpersoon
3. Gesprek met betrokkenen	<ul style="list-style-type: none">• De contactpersoon maakt een zorgvuldige afweging of hij/zij zelf in gesprek gaat over signalen met de betrokkene(n) of dat hij/zij hiervoor iemand benadert uit het eigen netwerk van professionele hulpverleners. Indien er geen netwerk van professionele hulpverleners is, kan hiervoor contact worden opgenomen met de coördinator sociaal team gemeente Zederik. Tijdens het gesprek zal de contactpersoon de signalen, dat wil zeggen de waarnemingen die de contactpersoon en/of vrijwilliger heeft gedaan, zo feitelijk mogelijk bespreken en de betrokkene(n) uitnodigen om daarop te reageren.<ul style="list-style-type: none">• Bespreek met betrokkene(n) welke stappen gezet gaan worden en maak daar afspraken over. Bij voorkeur samen met een professionele hulpverlener.• Maak een zorgvuldige afweging wie bij dit gesprek aanwezig is. Als de contactpersoon/vrijwilliger zich (ernstige) zorgen maakt over de veiligheid van het kind of de volwassene, is het belangrijk dat hulp gevraagd kan worden aan een professional, bijvoorbeeld een maatschappelijk werker of het sociaal team gemeente Zederik.• Na overleg tussen de contactpersoon en de betrokkene(n), dient de professional het gesprek aan te gaan om de vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling te bespreken, zo mogelijk samen met de contactpersoon. Deze persoon kan ook het sociaal team gemeente Zederik hiervoor benaderen.	Contactpersoon en professional en eventueel vrijwilliger

N.B. Indien acuut gevaar dreigt, neem dan altijd direct contact op met de politie. Na stap 3 het proces loslaten. Stap 4 en 5 van de meldcode worden verder opgepakt door professionals.

BIJLAGE 1 Taken contactpersoon, vrijwilliger, communicatie

Taken contactpersoon (predikant, preses)

- Stimuleren van de collega vrijwilligers in het volgen van de stappen van de meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling Sionkerk
- Aandacht van vrijwilligers vestigen op preventie en (vroeg)signalering
- Signaleren van behoefte aan deskundigheidsbevordering, scholing en intervisie en het (laten) organiseren hiervan
- Praktische vraagbaak zijn voor vrijwilligers bij het volgen van de stappen van de meldcode
- Communiceren naar vrijwilligers bij wie ze terecht kunnen met hun zorgen en deze informatie regelmatig herhalen. (Bijvoorbeeld tijdens vergaderingen: "Maak jij je weleens zorgen over de thuissituatie van één van onze gemeenteleden? Blijf er niet mee rondlopen. Bespreek je zorgen met de contactpersoon. Samen bekijken we wat er met deze zorgen kan gebeuren")
- Samenwerking met andere organisaties en vooral met professionele organisaties voor doorverwijzing
- Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen

Taken vrijwilliger (ouderlingen, diaken)

- Signalen herkennen die kunnen wijzen op kindermishandeling of huiselijk geweld
- Zorgvuldig omgaan met privacy regels
- Overleggen met de contactpersoon als je zorg hebt over een kind of ouder(e) als je signalen hebt waargenomen
- Afspraken nakomen die zijn voortgekomen uit het overleg, zoals bijvoorbeeld observeren of een eerste gesprek voeren met de betrokkene(n)
- De resultaten bespreken met de contactpersoon over de genomen stappen

Taken communicatie (scriba)

- Aanpassingen in het beleid van de meldcode (na besluit kerkenraad)
- Communicatie van de meldcode op de website en in de sionbrief
- Meldcode aanbieden aan nieuw bevestigde ambtsdrager